



---

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

---

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета  
\_\_\_\_\_ О.Н. Федонин  
от «22» \_\_\_\_\_ 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ №22**

о научных исследованиях аспирантов  
Брянского государственного технического университета  
(с изменениями и дополнениями от 22.11.2016г.)

Дата введения: «09» сентября 2015г.

Брянск 2016

**Лист согласования Положения о научных исследованиях  
аспирантов Брянского государственного технического университета**

Разработали:

Проректор по научной работе, к.т.н., доцент

  
(подпись)

/ В.М. Сканцев /

СОГЛАСОВАНО:

Руководители взаимодействующих подразделений:

Зав. аспирантуры и докторантуры



/ Е.А. Ковалева /

«08» 09 2015 г.

Начальник управления качеством образования  
в вузе, д.т.н., профессор



/ О.А. Горленко /

«08» 09 2015 г.

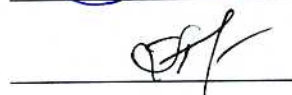
Начальник отдела нормативной документации  
управления качеством образования в вузе,  
к.т.н., доцент



/ Т.П. Можаяева /

«08» 09 2015 г.

Начальник юридического отдела БГТУ



/ Н.В. Петрухина /

«08» 09 2015 г.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Учёного совета университета от  
«08» сентября 2015 г., протокол № 4

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения научных исследований аспирантами очной и заочной форм обучения, осваивающих в Брянском государственном техническом университете (далее университет или БГТУ) образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), формы и способы ее проведения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. № 814, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. № 1365 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Инструктивным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2011 г. № ИБ-733/12 «О формировании основных образовательных программ послевузовского профессионального образования», Положением об аспирантуре БГТУ, иными локальными нормативными документами БГТУ.

1.3. Научные исследования (НИ) являются одним из обязательных компонентов образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и представляют собой одну из форм организации образовательного процесса, направленного на формирование у аспирантов компетенций, получение профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности. Научные исследования включают в себя *научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы* – диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Цели и объемы научных исследований (трудоемкость в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям, видам профессиональной деятельности и результатам научных исследований определяются образовательными программами аспирантуры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к диссертационным работам на соискание ученой степени кандидата наук и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС) по реализуемым в БГТУ направлениям подготовки.

1.5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения научных исследований устанавливается БГТУ индивидуально с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

## **2 Цели и задачи научных исследований аспирантов**

2.1. Основной целью НИ аспиранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности, связанной с решением сложных профессиональных задач.

2.2. Научные исследования выполняются аспирантом под руководством научного руководителя по написанию кандидатской диссертации. Направление научно-исследовательской деятельности определяется в соответствии с паспортом научной специальности и темой будущей диссертации.

2.3. Задачами НИ являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных

профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;

- формирование готовности и базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- развитие и совершенствование качеств личности, необходимых в научно-исследовательской деятельности: научная честность, настойчивость, пытливость, наблюдательность, профессиональная дисциплинированность и др.;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления.

### **3. Методология научных исследований аспирантов**

3.1 Главными направлениями методологии НИ аспирантов в университета являются:

- включение элементов НИ в учебный процесс;

- повышение мотивации участия аспирантов в НИ путем развития исследовательских способностей, расширения профессиональных знаний, приобретения профессионального опыта и практики, выявления творческих способностей и др.;

- интеграция информационно-коммуникационных и образовательных технологий в соответствии со структурой, идеологией и тенденциями развития НИ.

3.2 Комплексный характер НИ аспирантов в университете предполагает последовательность усвоения и использования методов и техники выполнения научных исследований и реализации их результатов, преемственность научно-исследовательской деятельности по уровням образования, логичность усложнения методов, видов и форм научного творчества. НИ ведутся аспирантом на всех стадиях учебного процесса и различных организационных уровнях (кафедральном, факультетском, институтском).

### **4. Виды и формы организации научно-исследовательской деятельности**

4.1. Научно-исследовательская деятельность (НИД) аспирантов подразделяется на следующие виды работ:

- научно-исследовательская работа, выполняемая в соответствии с общеуниверситетскими планами НИ;

- научно-исследовательская работа, включаемая в образовательный процесс;

- участие в научных, научно-технических организационных мероприятиях.

4.1.1. Научно-исследовательская работа, выполняемая в соответствии с общеуниверситетскими планами НИ, включает следующие формы:

- выполнение научно-исследовательской работы в составе научных коллективов в рамках Федеральных целевых программ, государственных и негосударственных грантов, в том числе совместно с другими образовательными и научными учреждениями;

- выполнение научно-исследовательской работы в составе научных коллективов в рамках государственного задания на выполнение работ, в рамках хозяйственной тематики, в том числе совместно с другими образовательными и научными учреждениями;

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы кафедры, факультета или университета, в том числе в рамках межвузовских и внутривузовских грантов;

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИ аспиранта.

4.1.2. Научно-исследовательская работа аспирантов, включаемая в образовательный процесс, выполняется в ходе прохождения научно-исследовательской (производственной) практики в соответствии с рабочими программами по научно-исследовательской (производственной) практике аспирантов.

4.1.3. Участие в научных, научно-технических организационных мероприятиях включает участие аспирантов в открытых конкурсах на лучшую научную работу, выставках, научных конференциях, семинарах, в работе научных обществ и объединений.

4.2. Виды и формы НИД, способы ее организации и проведения, распределение по периодам обучения и срокам выполнения устанавливаются образовательными программами аспирантуры по направлениям подготовки, учебными планами, календарными учебными графиками, программой НИ в соответствии с настоящим положением и ФГОСами направлений подготовки, реализуемых университетом.

## **5. Содержание научных исследований аспиранта**

5.1. Содержание НИ определяется разработанной на основании образовательного стандарта, программы аспирантуры и с учетом настоящего положения, рабочей программой и индивидуальным планом аспиранта, обучающегося по программе аспирантуры соответствующего направления подготовки и профиля подготовки (направленности).

Рабочая программа НИ должна содержать:

- цели и задачи НИ;
- место научно-исследовательской деятельности в структуре основной образовательной программы подготовки аспиранта;
- требования к результатам выполнения НИ, с указанием перечня компетенций обучающегося, формируемых в результате выполнения НИ;
- структуру и содержание НИ и научно-исследовательской практики;
- порядок организации НИ;
- методологию НИ и применяемые образовательные технологии;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (список рекомендуемой литературы);
- порядок оценки научно-исследовательской деятельности аспирантов и их отчетность;
- оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации результатов НИ;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения научно-исследовательской деятельности;
- перечень материально-технического обеспечения научно-исследовательской деятельности.

5.2. Содержание НИ планируется научным руководителем совместно с аспирантом на каждый период и год обучения и отражается в индивидуальном плане НИ аспиранта, который является составной частью индивидуального плана учебной работы и научно-исследовательской деятельности аспиранта в течение учебного года.

Индивидуальный план НИ аспиранта утверждается научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой.

5.3. НИ аспиранта выполняются в рамках общей концепции аспирантской подготовки и должны соответствовать тенденциям развития страны и Брянского региона, инновационным идеям, новым технологическим возможностям, новому содержанию высшего образования, ориентированному на непрерывность и многоуровневость.

## **6. Структура и принципы организации НИ аспирантов**

6.1. В рамках ФГОСов в структуре основной образовательной программы высшего образования в аспирантуре «Научные исследования» включены в Блок 3, относящийся к вариативной части программы. В данный блок входит НИД по избранной тематике, написание текста научно-квалификационной работы (НКР), научных публикаций в соответствии с требованиями Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации и участие в профильных научных конференциях.

Подготовка НКР к защите включает оформление и апробацию результатов научных исследований, выполненных аспирантом, и подготовку доклада для представления их

на Государственной экзаменационной комиссии. Выполненная НКР должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с «Положением о присуждении ученых степеней» (утв. постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842).

6.2. Допускается участие аспиранта в научно-исследовательских грантах, программах академической мобильности и других научно-исследовательских проектах.

6.3. Индивидуальные планы НИ по теме НКР - на весь период и на каждый год обучения обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр. По итогам выполнения индивидуального плана НИ проводится аттестация на выпускающих кафедрах, за которыми закреплена подготовка аспирантов и соискателей (в феврале) и на аттестационных комиссиях (в июне), по заслушанному развернутому докладу о проделанной научной работе с обязательным участием научного руководителя.

По результатам Государственной итоговой аттестации на заседании выпускающей кафедры, выносится решение о представлении НКР аспиранта к защите.

6.4. НИД аспирантов организуется на выпускающих (профильных) кафедрах. Руководство НИД осуществляют профессора, доценты, научные сотрудники Университета, имеющие степень доктора и кандидата наук.

6.4.1 НИД, включаемая в учебный процесс, предусматривают:

- выполнение заданий, содержащих элементы научных исследований;

- выполнение конкретных нетиповых заданий исследовательского характера в период практик.

6.4.2 НИД, выполняемые во внеучебное время, организуется в следующих формах:

- работы в научных семинарах и кружках;

- участие во внутривузовских, межвузовских, регионального и иного уровня научных конференциях, олимпиадах;

- подготовки научных статей (тезисов) самостоятельно и в соавторстве с научным руководителем;

- по руководству научными работами студентов Университета.

6.5. НИД аспиранта оценивается кафедрой и аттестационной комиссией два раза в год в период прохождения промежуточной аттестации. Результаты НИД фиксируются в аттестационном листе и индивидуальном плане учебной работы и научно-исследовательской деятельности аспиранта.

## **7. Руководство научными исследованиями аспирантов**

7.1. НИ аспирантов является продолжением и углублением учебного процесса, организуются непосредственно на кафедрах, в лабораториях и других научных подразделениях университета.

7.2. Руководитель НИ аспирантов обеспечивает проведение всех форм и видов НИД, как включаемых в учебные планы подготовки аспирантов, так и выполняемых вне учебных планов.

7.2.1. Ответственность за организацию НИД на факультете, в институте, кафедре, лаборатории несут соответственно декан, директор института, заведующий кафедрой, лабораторией.

7.3. Руководство научными исследованиями аспирантов осуществляет научный руководитель научной школы (направления), профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники.

7.4. Научный руководитель проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы научных исследований: обеспечивает их планирование и учет результатов. Помогает аспиранту в осознании его профессиональных возможностей и объективной оценке проделанной аспирантом работы.

7.5. Порядок назначения научного руководителя, его права и обязанности определяются Положением о научном руководстве/консультировании диссертационными исследова-

дованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук в БГТУ.

7.6. Организационное сопровождение научных исследований аспирантов осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры (ОАиД), подчиняющийся непосредственно проректору по научной работе университета.

## **8. Права и обязанности аспиранта при реализации плана НИ**

8.1. Аспирант имеет право:

- обращаться по всем вопросам выполнения НИ к заведующему выпускающей кафедрой, научному руководителю, заведующему ОАиД;
- вносить предложения по усовершенствованию организации и содержанию НИ;
- пользоваться необходимыми электронно-библиотечными, материально-техническими ресурсами для выполнения НИ.

8.2. Аспирант обязан:

- составлять совместно с научным руководителем индивидуальный план НИ для разных периодов и лет обучения;
- выполнить все виды работ, предусмотренные планом и рабочей программой НИ;
- выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности БГТУ или организации в месте выполнения НИ. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения научно-исследовательской практики;
- своевременно представлять на выпускающую кафедру и в ОАиД в течение установленного срока отчетную документацию по реализации НИ;

7.3. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению за академическую неуспеваемость.

## **9. Меры поощрения аспирантов и их руководителей за успешную реализацию плана НИ**

9.1. Основные формы стимулирования и поощрения аспирантов, активно занимающихся научно-исследовательской деятельностью:

- выдвижение наиболее одаренных аспирантов на соискание государственных научных стипендий, стипендий иных организаций и фондов;
- представление лучших научных работ аспирантов на конкурсы, выставки и другие организационно-массовые мероприятия, предусматривающие награждение победителей;
- награждение за успехи, достигнутые в НИД почетными грамотами, дипломами и ценными подарками;
- увеличение стипендии за хорошую и отличную учебу;
- рекомендация для обучения или стажировки в ведущих учебно-научных центрах Российской Федерации или за рубежом.

9.2. Основные формы стимулирования и поощрения преподавателей и сотрудников университета, руководящих научно-исследовательской деятельностью аспирантов:

- рекомендация к награждению грамотами и наградами различного уровня.
- поощрительные выплаты в соответствии с Положением об установлении выплат стимулирующего характера к должностным окладам работников БГТУ

## **10. Порядок оценки, качество результатов научных исследований аспирантов и их отчетность**

10.1. На основе результатов выполнения НИ аспирант должен подготовить выпускную квалификационную работу (диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук) и доклад о полученных результатах НИ; овладеть компетенциями, знаниями, умениями в областях и видах профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС,

образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и рабочей программой научных исследований.

10.2. Программа научных исследований считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований рабочей программы НИ и индивидуального плана аспиранта.

10.3. НИ должны быть выполнены аспирантом самостоятельно, а НКР обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

10.4. Научно-квалификационная работа должна содержать решение задачи, имеющей значение для соответствующей отрасли знаний, либо в ней должны быть изложены новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения, имеющие существенное значение для развития страны.

10.5. В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

10.6. Основные научные результаты НИД должны быть опубликованы в ведущих рецензируемых журналах, рекомендуемых ВАК для публикации результатов диссертационных исследований на соискание ученой степени кандидата наук.

10.7. В качестве основной формы и вида отчетности проведенных НИ устанавливается письменный отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом научно-исследовательской деятельности за определенный период в соответствии с планом, отчет может быть дополнен графическими, аудио-, фото- и видеоматериалами.

Форма, примерное содержание и структура письменных отчетов определяются выпускающей кафедрой. Формы аттестации и виды отчетности по результатам выполнения НИ устанавливаются с учетом требований ФГОС, учебного плана, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и Положения о порядке аттестации НИД аспирантов и соискателей БГТУ.

10.8. По результатам выполнения аспирантом НИ проводится промежуточная и итоговая аттестация. По итогам принимается решение об аттестации (не аттестации) аспиранта, результаты фиксируются в протоколе заседания кафедры (аттестационной комиссии), в аттестационном листе и индивидуальном плане учебной работы и научно-исследовательской деятельности аспиранта.

10.9. Защита результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта, осуществляется в виде научного доклада об основных результатах НКР на Государственной итоговой аттестации и является заключительным этапом обучения в аспирантуре.

10.10. По результатам промежуточной или итоговой аттестации выполнения аспирантом НИ предоставляется следующая отчетная документация:

- отчет аспиранта о выполненной научно-исследовательской деятельности за определенный период;
- письменный отзыв научного руководителя;
- протокол заседания кафедры по результатам защиты отчета аспирантом и результатам аттестации за выполненную научную работу.

Выписка из протокола заседания кафедры с результатами промежуточной аттестации аспиранта предоставляются в ОАиД в течение недели после прохождения аттестации.

## **11. Материальное обеспечение системы НИ аспирантов**

11.1. Материальные затраты, связанные с реализацией НИД, выполняемых аспирантами на кафедрах, в научных лабораториях, научно-технических объединениях, осуществляются за счет средств университета и его структурных подразделений, а также за счет средств заказчиков по договорным работам.



11.2. Выделение средств на научную работу аспирантов и контроль за их расходованием осуществляется в соответствии с порядком, установленным нормативными актами в университете.

11.3. Аспиранты очной формы обучения в период обучения могут быть приняты на работу по госбюджетным и договорным темам (темам с грантовой поддержкой) на оплачиваемые должности по совместительству или с ними может быть заключен договор подряда.

11.4. Руководство научной работой аспирантов считается составной частью индивидуального плана работы каждого руководителя аспирантами. Время, необходимое для руководства научной работой, учитывается в индивидуальных планах профессорско-преподавательского состава кафедр в пределах выделенного времени на руководство аспирантами.

## **12 Ответственность должностных лиц при организации НИ аспирантов**

12.1. Ответственность за организацию НИ аспирантов несут:

- в части руководства НИ аспирантов – научный руководитель аспиранта;
- в части оценки НИД аспирантов – заведующие выпускающими кафедрами;
- в части контроля результатов НИ аспирантов – начальник ОАиД.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Настоящее положение, а также все изменения и дополнения к нему вносятся на основании решения Ученого совета БГТУ и утверждаются приказом ректора университета.



