

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «БГТУ»

_____ О.Н. Федонин
" ____ " _____ 201__ г.
МП

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНЖИНИРИНГОВОМ ЦЕНТРЕ В ОБЛАСТИ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ «HIGH-TECH ENGINEERING»

1. Общие положения

1.1. Инжиниринговый центр в области высокотехнологичного машиностроения «High-tech Engineering» (далее Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «Брянский государственный технический университет» (далее БГТУ или университет), созданным приказом ректора № 56 от 27.01.2015г. на основании решения Ученого совета университета (Протокол №1 от 27.01.2015г.)

1.2. Деятельность Центра и его структурных подразделений осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности. В случае выполнения работ в рамках государственного контракта или привлечения Центра к выполнению государственного задания БГТУ его деятельность финансируется из бюджетных средств.

Центр использует лицевой счет БГТУ для учета движения денежных средств от осуществления своей деятельности. Учет поступления и расходования средств, полученных Центром из всех источников, а также ведение необходимого документооборота, осуществляется сотрудниками научно-исследовательского сектора (НИС) и управления бухгалтерского учета и отчетности (УБУиО) БГТУ на основании Положения «О научно-исследовательской деятельности БГТУ».

1.3. Центр осуществляет свою деятельность на основе государственной формы собственности, находящейся в оперативном управлении БГТУ.

1.4. Взаимоотношения Центра с другими структурными подразделениями и службами БГТУ регулируются настоящим Положением, Уставом университета, решениями Ученого совета БГТУ, приказами ректора.

1.5. Решения Ученого совета и ректора БГТУ обязательны для исполнения Центром.

1.6. Центр осуществляет деятельность как структурное подразделение БГТУ в соответствии с имеющимися лицензиями.

1.7. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, Уставом университета и настоящим Положением.

На основании отмеченных нормативно-правовых актов Центр имеет право осуществлять международное сотрудничество в рамках основных направлений своей деятельности.

1.8. Полное официальное наименование Центра — Инжиниринговый центр в области высокотехнологичного машиностроения «High-tech Engineering». Юридический адрес Центра: 241035, Россия, г.Брянск, бульвар 50-лет Октября, 7 Местонахождение Центра: 241035, Россия, г.Брянск, улица Харьковская д.10, к1.

2. Цели создания и предмет деятельности Центра

2.1. Основной целью функционирования Центра является организация деятельности профильных структурных подразделений университета для выполнения НИОКР и

инжиниринговых проектов в интересах ОАО «Карачевский завод «Электродеталь», а также других производственных компаний, совершенствование и развитие проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры университета, способной решать задачи стоящие перед высокотехнологичными отраслями промышленности, повышение квалификации сотрудников БГТУ и качества образования обучающихся.

2.2. Основные направления деятельности Центра:

- вовлечение в хозяйственный оборот результатов научных исследований, оборудования университета, полученного ранее в рамках государственных и собственных программ развития;
- коммерциализация интеллектуальной собственности университета;
- выполнение хозяйственных договоров на НИР, ОКР и ОТР в интересах ОАО «Карачевский завод «Электродеталь» и других промышленных компаний;
- разработка новой продукции (изделий), технологических процессов в области высокотехнологичного машиностроения, проведение научно-исследовательских работ и подготовка исходных данных на проектирование;
- разработка базовых проектов (Basic Design), технологий и лицензионной документации;
- выполнение комплекса работ по подготовке инжиниринговых проектов в области высокотехнологичного машиностроения к реализации, в том числе:
 - разработка Feasibility Study (Обоснование инвестиций), модернизации (реконструкции) производств машиностроения (включая основные технологические линии, установки, объекты общезаводского хозяйства (ОЗХ) и инфраструктуры;
 - разработка Bankability Study и бизнес планов модернизации (реконструкции) производств машиностроения;
 - получение (совместно с Заказчиками) всех необходимых технических условий на энерго-, материалообеспечение проектируемых производств;
 - получение (совместно с Заказчиками) всех необходимых разрешений и согласований надзорных органов и органов государственной власти на реконструкцию (строительство) объектов производств машиностроения;
 - разработка Детальных Планов Проектирования (Detail Project Plan), включая цикловые и сетевые компьютерные графики всех видов работ, поставок и услуг при модернизации (реконструкции, создании) производств машиностроения;
 - работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий;
 - разработка тендерных условий и требований и подготовка тендерной документации;
 - комплексная подготовка всех необходимых договоров (контрактов), генеральных, инвестиционных соглашений и всех необходимых технических приложений к этим договорам (контрактам, соглашениям), включая соглашения о разделе продукции;
 - участие (совместно с Заказчиками) в подготовке и согласовании договоров (контрактов, соглашений) с Инвесторами и кредитующими Банками
- комплексный инжиниринг при реализации Проектов, в том числе:
 - разработка Заданий на проектирование (Detail Project Report);
 - разработка Рабочих проектов (Detail Project) технологических линий, промышленных установок и производств;
 - разработка технических проектов (Data Sheet) технологических линий и оборудования;
 - выполнение функций FEED и EPC- Подрядчика.

- Поставка (закупка) комплектного оборудования, включая основное технологическое оборудование и все необходимые комплектующие изделия для строительства (изготовления) основных технологических линий и установок (реализуется в соответствии с нормативной документацией и совместно с профильными службами БГТУ);
- Изготовление специального технологического оборудования;
- Обеспечение участия в работе пусковых групп и сдаче объектов в промышленную эксплуатацию, в том числе на условиях «под ключ»;
- работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов Заказчика по тематикам инжиниринговых проектов;
- проведение мониторинговых исследований и прогностического анализа потребностей в инжиниринговых услугах различных отраслей экономики;
- консультирование по вопросам инжиниринга;
- оказание консалтинговых услуг юридическим и физическим лицам по всем аспектам и направлениям деятельности Центра;
- обобщение и распространение передового опыта инжиниринга, инновационных технологий работы и обучения, оказание информационных услуг физическим и юридическим лицам;
- организация и проведение специализированных конференций, семинаров, круглых столов и выставок целевого назначения.

2.3. Лицензирование, аттестация и аккредитация Центра осуществляется в составе БГТУ.

3. Права и обязанности

3.1. Права и обязанности Центра, связанные с его деятельностью, реализует директор Центра.

3.2. Права и обязанности директора и сотрудников ИЦ определяются их должностными инструкциями.

3.3. Наряду со штатными сотрудниками университета выполнение работ в Центре могут осуществлять ведущие ученые, специалисты, работники предприятий, организаций и учреждений, представительных органов исполнительной власти на условиях, предусмотренных гражданско-правовыми договорами.

3.4. Права и обязанности сотрудников Центра при работе в составе временного трудового коллектива определяются условиями договоров.

3.5. Центр в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- выносить на обсуждение Ученого совета университета и ректората предложения по вопросам, относящимся к компетенции Центра и требующие принятия управленческих решений;
- создавать постоянные и временные рабочие коллективы по основным направлениям своей деятельности и утверждать их составы;
- запрашивать и получать от подразделений университета информацию, необходимую для реализации задач в рамках направлений деятельности Центра;
- получать документы и материалы Минобрнауки России, других ведомств и организаций по направлениям деятельности Центра;
- получать доступ к оборудованию и программному обеспечению университета;
- получать содействие при реализации задач в рамках направлений деятельности Центра со стороны различных структурных подразделений университета, права и обязанности сотрудников этих подразделений при работе в составе временного трудового коллектива определяются условиями договоров;
- получать актуальную информацию о НИР и ОКР, реализуемых различными подразделениями университета, документы и материалы по ним в целях реализации

процессов трансфера инновационных решений в проекты Центра и коммерциализации результатов научно-исследовательской деятельности БГТУ.

3.6. Обязанности ИЦ:

- обеспечить в полном объеме выполнение утвержденных текущих и перспективных планов развития Центра.
- взаимодействовать с научно-исследовательскими и учебными подразделениями университета, оказывая им содействие.

4. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Центр совместно с планово финансовым управлением (ПФУ) БГТУ планирует свою финансово-хозяйственную деятельность и определяет перспективы своего развития в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.2. Финансовые и материальные средства Центра образуются за счет:

- федерального и регионального финансирования;
- доходов от инжиниринговой, научно-исследовательской, опытно-конструкторской, опытно-технологической, образовательной деятельности структур Центра;
- международных фондов и программ, в том числе для поддержки российской науки и образования;
- поступлений от внешнеэкономической деятельности;
- благотворительных вкладов физических и юридических лиц;
- средств, поступающих за обучение, реализованное в центре по прямым договорам с заказчиком;
- доходов от коммерческой деятельности, не противоречащей Уставу БГТУ и основным направлениям деятельности Центра;
- других законных источников финансирования.

4.3. Доходы Центра распределяются в соответствии со сметой расходов, утверждаемой директором Центра и ректором БГТУ после согласования с проректором по научной работе, ПФУ и УБУиО, при этом накладные расходы Центра, определяются на основании Положения «О научно-исследовательской деятельности БГТУ».

4.4. Центр за счет прибыли, остающейся в его распоряжении, направляет средства на цели указанные в учетной политике БГТУ.

Центр имеет право реинвестировать часть средств указанных фондов на нужды обеспечения, развития и совершенствования бизнес-процессов.

4.5. Центр обеспечивает учет средств по работам и услугам, выполненным по бюджетному финансированию, по договорам с ОАО «Карачевский завод «Электродеталь» и другими заказчиками и по доходам от собственной коммерческой деятельности. Центр имеет льготы по налогообложению средств и имущества как структурное подразделение БГТУ.

4.6. Работы и услуги, выполняемые Центром, проводятся сотрудниками БГТУ, а также лицами, работающими на условиях совместительства или договоров гражданско-правового характера.

4.7. Центр в пределах имеющихся средств вносит проректору по научной работе предложения о размерах надбавок, премий и иных выплат стимулирующего характера сотрудникам Центра.

4.8. Центр несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, пожарной, радиационной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности и гигиены труда.

5. Учет и отчетность

5.1. Центр ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством. Активы Центра входят в состав общего баланса БГТУ.

5.2. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Центра проводится БГТУ.

6. Структура Центра

6.1. В состав Центра на правах структурных подразделений входят:

- бюро проектирования технологических линий и специального оборудования;
- бюро проектирования технологической оснастки и инструмента;
- бюро проектирования товарной продукции (изделий).
- группа маркетинга и комплектации.

Структура и штатное расписание Центра, по представлению директора Центра согласуются проректором по научной работе и утверждаются Ректором университета в установленном порядке после согласования с профильными службами.

6.2. Центр, в рамках направлений своей деятельности, обеспечивает функциональное взаимодействие со следующими структурными подразделениями университета, которые являются внутренними исполнителями НИОКР и инжиниринговых услуг: НИЛ «Вычислительная механика», НИЛ «Триботехника», Конструкторское проектное бюро систем автоматизации, Брянский машиностроительный научно-технический парк «Десна-техника».

7. Управление деятельностью Центра.

7.1. Центр осуществляет свою деятельность на основании перспективного плана развития и текущих планов деятельности Центра, утвержденных научно-техническим (ученым) советом БГТУ.

7.2. Управление деятельностью Центра осуществляет директор Центра, находящийся в прямом подчинении проректора по научной работе. Срок полномочий и условия труда директора Центра определяются в соответствии с положениями его трудового договора с БГТУ.

7.3. Директор Центра:

- осуществляет оперативное руководство хозяйственно-финансовой деятельностью Центра;
- вносит предложения проректору по научной работе о структуре Центра, создании и ликвидации подразделений и служб в составе Центра;
- вносит предложения проректору по научной работе по штатному расписанию, о приеме на работу и освобождению от должности работников и распределяет обязанности между ними, определяя их полномочия;
- вносит предложения проректору по научной работе о мерах материального стимулирования работников Центра;
- вносит предложения об издании приказов и утверждении локальных актов, регулирующих деятельность Центра;
- дает указания, обязательные для работников Центра;
- организует разработку и утверждение перспективных планов развития Центра, утверждение текущих планов деятельности;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Центра;
- несет персональную ответственность перед ректором университета за результаты деятельности Центра, сохранность, целевое использование и преумножение имущества, находящегося в Центре, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников, пожарную и другие виды безопасности;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области, Уставом БГТУ и настоящим Положением представляет интересы Центра в судебных, финансовых, правоохранительных органах, в организациях различных организационно-правовых форм в соответствии с действующим законодательством.
- проводит переговоры с заказчиками услуг и организует заключение договоров и иных соглашений;
- совершает другие предусмотренные законодательством и настоящим Положением действия.

7.4. Центр определяет объем и состав сведений ограниченного распространения, в том числе составляющих его коммерческую тайну и сообщаемых третьим лицам (включая органы государственной и исполнительной власти, государственной статистики и контроля) на условиях конфиденциальности, устанавливая имущественную ответственность за ее разглашение.

7.5. Центр в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, кадровых и др.), обеспечивает в установленном порядке передачу документов, имеющих научно-техническую, историческую значимость для государственного учета и хранения.

7.6. Центр несет ответственность за соблюдение требований и норм по охране труда, пожарной безопасности, рациональному использованию и охране природных ресурсов и окружающей среды.

8. Заключительные положения

8.1. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом БГТУ.

8.2. В случае изменения законодательства, касающегося организационно-правовой формы деятельности Центра, он подлежит реорганизации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.3. Все изменения и дополнения настоящего положения осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Положение вступает в силу со дня подписания ректором БГТУ приказа о создании Центра.