



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВПО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

О.Н. Федонин
О.Н. Федонин

«*05*» 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № _____

о порядке перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Брянского государственного технического университета, на ускоренное обучение

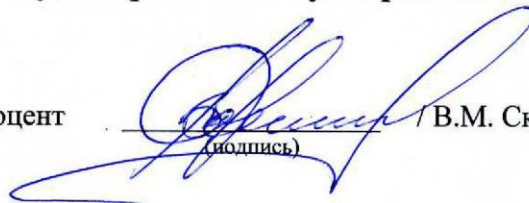
Дата введения: «*28*» *05* 20*15*г.

Брянск 2015

Лист согласования Положения о порядке перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Брянского государственного технического университета на ускоренное обучение

Разработали:

Проректор по научной работе, к.т.н., доцент


(подпись)

/ В.М. Сканцев /

СОГЛАСОВАНО:

Руководители взаимодействующих подразделений:

Зав. аспирантуры и докторантуры



/ Е.А. Ковалева /

« » 20 г.

Начальник управления качеством образования
в вузе, д.т.н., профессор



/ О.А. Горленко /

«22» 05 2015 г.

Начальник отдела нормативной документации
управления качеством образования в вузе,
к.н.н., доцент



/ Т.П. Можаяева /

«22» 05 2015 г.

Начальник юридического отдела БГТУ



/ Н.В. Петрухина /

« » 20 г.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Учёного совета университета от
«26» 05 2015 г., протокол № 5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода аспирантов на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах образовательных программ высшего профессионального образования – программ подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре Брянского государственного технического университета (далее университет или БГТУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения порядка перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и реализации аспирантов права на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Положением об организации учебного процесса в аспирантуре БГТУ.

2. Условия и основания перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. При освоении образовательной программы высшего профессионального образования - программе подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательная программа) аспирант, который имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком образовательного стандарта, по решению Ученого Совета БГТУ осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Сокращение срока получения образования по образовательной программе высшего профессионального образования программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется обучающемуся по программе аспирантуры на основании представленного обучающимся диплома аспиранта, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.4. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Решение о повышении темпа освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов сдачи экзаменов кандидатского минимума на оценку «отлично»; отсутствия академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения при обучении по договору об образовании. В аттестационную комиссию входят: председатель – проректор по научной работе, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры, члены научно-методического совета и секретарь.

3. Порядок утверждения индивидуального учебного плана ускоренного обучения

3.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления (профиля) в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки аспирантов.

3.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включая педагогическую практику, выпускные квалификационные работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной по решению Ученого Совета БГТУ;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

3.3. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и курсов по выбору аспиранта устанавливается на основании ФГОС ВО по направлению обучения и действующих в филиале внутренних нормативных документов.

3.4. При ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенных в соответствии с пунктом 2.3. Положения. При этом годовой объем программы может устанавливаться в различных размерах для каждого учебного года.

4. Порядок оформления ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану аспиранту необходимо предоставить в аттестационную комиссию:

- заявление на имя ректора университета с просьбой о предоставлении академического права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану; копию диплома специалиста, и(или) диплома магистра.

- заявление на имя ректора университета с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2. Решение о предоставлении обучающемуся права ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану принимает Ученый Совет БГТУ по представлению заведующего отделом аспирантуры и докторантуры. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному плану оформляется приказом ректора университета.

4.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом ускоренного обучения имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

4.4. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.5. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану аспиранта, обучающегося по договору об образовании, предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

Приложение

Ректору ФГБОУ ВО «БГТУ»

(Ф.И.О.)

Курс _____

Академическая группа _____

проживающего по адресу _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в связи с _____.

Задолженность за предыдущий _____ семестр (курс) отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

Приложение: (документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 4.1. настоящего Положения)

«___» _____ 20__ г.

(Подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. отделом аспирантуры
и докторантуры

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Проректор по научной
работе

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Лист ознакомления с Положением о порядке перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам

